



“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

ANEXO N° 01
DEPENDENCIAS CONVOCANTES

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA	
I.	SEDE REGIONAL
1.	DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN: <ul style="list-style-type: none">- Dirección de Abastecimientos.- Dirección de Personal
2.	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA <ul style="list-style-type: none">- Sub Gerencia de Estudios
3.	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL <ul style="list-style-type: none">- Aldea Infantil San Antonio- Archivo Regional- Unidad Formuladora de la UF- DIRESA-Simón Bolívar
4.	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO <ul style="list-style-type: none">- Gerencia Regional de Desarrollo Económico- Dirección Regional de la Producción- Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo- Dirección Regional de Educación- Dirección Regional de Agricultura- Agencia Agraria Jaén- Agencia Agraria Chota
5.	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RR.PP
6.	GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE <ul style="list-style-type: none">- Sub Gerencia de Gestión del Medio Ambiente- Sub Gerencia de Recursos Naturales y Áreas Naturales Protegidas
7.	GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICINAMIENTO TERRITORIAL <ul style="list-style-type: none">- Sub Gerencia de Desarrollo Institucional
8.	OFICINA DE DEFENSA NACIONAL
II.	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
1.	HOSPITAL REGIONAL DOCENTE CAJAMARCA
2.	DISA JAEN
3.	DISA CHOTA
III.	GERENCIA SUB REGIONAL DE JAEN
IV.	GERENCIA SUB REGIONAL DE CHOTA
IV.	PROREGION



“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

ANEXO N° 02 CRONOGRAMA

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA
CONVOCATORIA		
1	Publicación de la convocatoria en el portal Institucional: http://www.regioncajamarca.gob.pe/ , y en la Autoridad Nacional del Servicio Civil	23 de octubre al 07 de noviembre
2	Presentación de documentos: Lugar: Mesa de partes del GORE – Jr. Santa Teresa de Journet N° 351 – Urb. La Alameda: De 08:00 a 17:00 horas	05 al 07 de noviembre
SELECCION		
3	Evaluación Curricular	08 de noviembre
4	Publicación de resultados de la Evaluación Curricular y de postulantes que pasan a la entrevista personal, en la página web del GORE http://www.regioncajamarca.gob.pe/ , link: Convocatorias	11 de noviembre
5	Entrevista Personal Lugar: Oficina de Administración del GORE – Jr. Santa Teresa de Journet N° 351 – Urb. La Alameda	12 de noviembre
6	Publicación del resultado final, en la web del GORE, http://www.regioncajamarca.gob.pe/ , Link: Convocatorias	13 de noviembre
SUSCRIPCION		
7	Suscripción de Convenios de Practicas (Presentación de documentos)	14 de noviembre



“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

**ANEXO N° 03
MODALIDADES FORMATIVAS
FICHA DE DATOS**



POSTULANTE A:

() Programa de Prácticas Preprofesionales
--

DATOS PERSONALES

Apellido Paterno:	Apellido Materno:	Nombres:	
Lugar de Nacimiento:	Fecha de Nacimiento:	Edad:	Sexo: F() M()
Dirección:		Distrito:	
DNI/Partida de nacimiento:	Estado Civil:	Teléf. Fijo:	Teléf. Celular:
Correo Electrónico:			

DATOS ACADÉMICOS:(Señale la especialidad y el nivel académico máximo que haya obtenido)

Especialidad:	Nombre del Centro de Estudios
() Estudiante Educación Superior Ciclo:	
() Egresado	
() Bachiller	
() Otros (especificar)	Mérito Obtenido: () Tercio Superior () Quinto Superior
A la fecha, ¿ha truncado sus estudios? (no considerar vacaciones)	
() NO	
() Si Ciclo/año en truncó sus estudios: _____	
Año que dejó de estudiar : _____ / _____ / _____	

EXPERIENCIA LABORAL (Las tres últimas empezando por la más reciente)

Institución o Empresa	Desde - Hasta	cargo
1.		
2.		
3.		

CONOCIMIENTOS EN COMPUTACIÓN: (Señale los programas o paquetes informáticos que maneja)

1.	3.
2.	4.



CONVOCATORIA Y SELECCIÓN PARA PRÁCTICAS PREPROFESIONALES
GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA



“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

DATOS ADICIONALES

¿Anteriormente ha participado en el Programa de Prácticas PreProfesionales en el Gobierno Regional Cajamarca?

Especifique el Área:

Desde...../...../..... Hasta...../...../.....

DATOS FAMILIARES

¿Tiene familiares directos dentro del Cuarto Grado de Consanguinidad y Segundo de Afinidad trabajando en el Gobierno Regional Cajamarca?

SI () Señale Nombre y Parentesco

NO ()

SEÑALE EL NOMBRE Y APELLIDO DE:

Padre:

Madre:

Cónyuge:

Hijos:

TIENE ALGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD: () NO () SÍ *

- De ser positiva la respuesta, señale el tipo de discapacidad

La información solicitada en esta ficha tiene carácter de Declaración Jurada.

FIRMA

_____/_____/_____
FECHA



“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

ANEXO N° 04

Solicitud: Prácticas PreProfesionales

Señora Directora Regional de Administración del Gobierno Regional Cajamarca.

S.D.

Yo,, identificado con Documento Nacional de Identidad....., domiciliado en teléfono.....egresado o estudiante de la especialidad..... de la Facultad de, de la Universidad o Instituto; ante usted con el debido respeto me presento y expongo:

Que, he tomado conocimiento de la convocatoria realizada por su Institución para participar en el Programa de Prácticas Pre profesionales, por lo que solicito a usted se sirva considerarme en el proceso de evaluación.

Por lo que, adjunto la documentación requerida.

Cajamarca,de.....2019

Firma

Apellidos y Nombres

Adjuntar:
Carta de presentación de la Universidad
Curriculum Vitae documentado
Fotocopia del DNI



“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

ANEXO N° 05
MODELO REFERENCIAL DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE EGRESADOS

Cajamarca, de de 2019

Señora

CPC Yadira Isabel Alfaro Herrera
Directora Regional de Administración

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para expresarle mi cordial saludo y a la vez comunicarle que el (la) señor(ita) _____, identificado con D.N.I. N° _____, es **EGRESADO(A)** de nuestra casa de estudios, de la facultad **(Especialidad)**, desea desarrollar **Prácticas Preprofesionales** en el **Gobierno Regional de Cajamarca**, a fin de completar la formación recibida en nuestra Institución. Esta modalidad formativa laboral se desarrolla según lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1401 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 083-2019-PCM.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente,

Representación del Centro de Formación Preprofesional



“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

ANEXO N° 06
DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER ANTECEDENTES PENALES

Yo _____, identificado(a) con D.N.I. N° _____
y con domicilio en _____;

DECLARO BAJO JURAMENTO:

No registrar antecedentes Penales, a efecto de postular a una vacante según lo dispuesto por la Ley N° 29607, publicado el 26 de octubre de 2010 en el Diario Oficial “**El Peruano**”. Autorizo a su Entidad efectuar la comprobación de la veracidad de la presente declaración jurada solicitando tales antecedentes al Registro Nacional de Condenas del Poder Judicial.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Cajamarca, de _____ de 2019.

Firma
D.N.I.



Huella Digital



“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

**ANEXO N° 07
DECLARACIÓN JURADA**

Yo _____, identificado(a) con D.N.I. N° _____
y con domicilio en _____;

DECLARO BAJO JURAMENTO:

INCOMPATIBILIDAD:

No tener impedimento para contratar con el Estado en la modalidad de Contratos Administrativos de Servicios ni estar dentro de las prohibiciones e incompatibilidad señaladas en la Ley N° 27588, y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 019-03-PCM⁽¹⁾; y,

NEPOTISMO:

No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razón de matrimonio con los funcionarios, empleados de confianza y directivos superiores del Gobierno Regional de Cajamarca, que gozan de la facultad de nombramiento y contratación de personal, o tengan injerencia directa o indirecta en el proceso de selección.

La presente Declaración Jurada para prevenir casos de Nepotismo, la presento dentro del marco de la Ley N° 26771, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2000-PCM y sus modificatorias.

Cajamarca, de _____ de 2019.

**Firma
D.N.I.**



Huella Digital



CONVOCATORIA Y SELECCIÓN PARA PRÁCTICAS PREPROFESIONALES
GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA



“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

ⁱ Establece prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como de las personas que presten servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual