

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	DIRECCIÓN DE RED INTEGRADA DE SALUD SAN IGNACIO
Denominación del puesto:	PILOTO DE AMBULANCIA
Nombre del puesto:	PILOTO DE AMBULANCIA
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE DEL ESTABLECIMIENTO
Dependencia funcional:	NO APLICA
Puestos que supervisa:	NO APLICA
Cantidad:	1
Lugar de prestación:	C.S. CHURUYACU (Cod. AIRHSP 000202)

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención como Conductor de Ambulancia en los establecimientos del primer nivel de atención del ámbito de la Red de Integrada de Salud San Ignacio, en concordancia a lo establecido por la autoridad nacional.

FUNCIONES DEL PUESTO

Conducir la ambulancia, considerando la condición clínica del paciente.

Realizar acciones en primeros auxilios, en situaciones de emergencia masiva.

Velar por la seguridad y cuidado del vehículo y los equipos biomédicos que se encuentren dentro del vehículo.

Realizar la limpieza externa y cabina del piloto del vehículo, entregando su relevo la unidad.

Apoyar en la desinfección de la cabina interna del vehículo, de acuerdo a la normatividad vigente.

Reportar los incidentes de tránsito que tenga con la ambulancia, de acuerdo a los procedimientos establecidos.

Controlar y suministrar los materiales que se requieren para la ejecución de los mantenimientos, trabajo o servicios de las unidades móviles o servicios auxiliares.

Reportar y requerir oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo motorizado asignado (bitacora, parte diario).

Evaluar y firmar el registro y control diario de vehículos y combustible, respectivamente, de las ambulancias de la institución.

Percibir la urgencia real de determinadas tareas y actuar de manera consecuente para alcanzar su realización en plazos muy breve de tiempo.

Participación en el manejo de urgencias y emergencias de la población en general.

Coordinación en el proceso de referencia y contrareferencia de la población en general, de acuerdo a su competencia.

Coordinar las necesidades y/o programas técnicos que requieran las unidades móviles y comunicar a su jefe inmediato para dar solución a los problemas.

Apoyar al equipo de salud en el traslado y movilización pertinente del paciente, en situación de emergencia y urgencia.

Participación en la organización del establecimiento de salud.

Emisión de informes a su jefe inmediato sobre las actividades realizadas.

Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, áreas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS

Coordinaciones Externas

IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	Acreditar Brevete AIBB vigente y Constancia de Record de conductor emitido por el MTC
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora) :

- (1) Conocimiento en las reglas y rutas de tránsito.
- (2) Conocimiento sobre mecánica automotriz.
- (3) Etica y valores.
- (4) Licencia de conducir AIBB o superior.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

- (1) Curso de Mecánica automotriz básica o manejo defensivo o RCP básico.
- (2) Conocimiento de las reglas y rutas de tránsito, conocimiento sobre mecánica automotriz, ética y valores.
- (3) Curso de atención pre hospitalaria y/o reanimación básica.
- (4) Curso de BLS-ATLS o afines (DESEABLE).

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X						
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		X						
(Otros) Bases de Datos y Programación VB	X				Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral de un (01) año en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Experiencia específica de seis (06) meses en la función o materia.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Experiencia específica de seis (06) meses en el sector público.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Capacidad de trabajo en equipo
- Adaptabilidad
- Análisis
- Organización de la información
- Planificación
- Iniciativa
- Comunicación afectiva.
- Capacidad de liderazgo orientado al logro de objetivos institucionales.
- Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

(Cod. AIRHSP 000202) - S/. 1,300.00 (Mil trecientos y 00/100 soles) los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.