



PERFIL DEL PUESTO DE MECÁNICO AUTOMOTRIZ / COD. 71

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
Profesión	TECNICO EN MECANICA AUTOMOTRIZ
Plazas disponibles:	01 (UNO)
Nombre del puesto:	MECANICO AUTOMOTRIZ
Dependencia Jerárquica Lineal:	UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
Dependencia Jerárquica funcional:	UNIDAD FUNCIONAL DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA CIVIL
Puestos que supervisa:	

II. MISIÓN DEL PUESTO

Realizar trabajos de supervisión y mantenimiento de los vehículos automotores del Hospital General de Jaen.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

1	Mantener informado su jefe inmediato, sobre el estado de operatividad de cada uno de los vehículos administrativos y asistenciales del Hospital General de Jaén, elaborando los correspondientes informes técnicos de corresponder al caso.
2	Supervisar la ejecución de los mantenimientos preventivos realizados a los vehículos administrativos y asistenciales; llevar el control de los indicadores (tablero del vehículo) para la ejecución del mantenimiento.
3	Apoyar en la elaboración de los TdR para los requerimientos de mantenimiento correctivo que sean necesarios para el óptimo funcionamiento de las unidades vehiculares del Hospital General de Jaén.
4	Evaluar los diagnósticos u observaciones presentadas por el proveedor de mantenimientos preventivos, para determinar la ejecución del mantenimiento correctivo que haya sugerido o recomendado.
5	Elaborar informe sobre daños ocasionados en los vehículos por accidentes o incidentes en comisiones de servicio.
6	Otras funciones que le sean asignadas por el nivel jerárquico superior en el ámbito de su competencia.
7	
8	

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Tiene relación Con el Jefe/a del Servicio: Depende directamente y reporta el cumplimiento de su función.

Coordinaciones Externas

V. FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	titulo profesional técnico
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría/Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

VI. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización deben tener no menos de 36 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Office	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VII. EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia general laboral mínima de tres (03) años relacionadas a su especialidad

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público:

Practicante profesional
 Serums
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia específica en el puesto mínimo de dos (02) años

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque **si es o no** necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Se precisa que estará sujeto a turnos y jornadas rotativos, así como horarios atípicos según necesidad de servicio en la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento.

VIII. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Tolerancia, creatividad, proactividad, responsabilidad, trabajo en equipo, vocación de servicio, análisis, organización de la información, planificación y control.

IX. PLAZO DE CONTRATACIÓN

X. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

XI. REMUNERACIÓN MENSUAL

S/ 2,700.00