

PERFIL DEL PUESTO																				
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2026 PARA LA CONTRATACIÓN BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1057 PARA PERSONAL DE SALUD ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD EJECUTORA 410-1712 SALUD CAJAMARCA- CAJAMARCA																				
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO																				
Órgano:	U.E 410-1712 SALUD CAJAMARCA - CAJAMARCA- RED DE SALUD CAJAMARCA																			
Unidad Orgánica:	U.E 410-1712 SALUD CAJAMARCA - CAJAMARCA- RED DE SALUD CAJAMARCA																			
Puesto Estructural:																				
Nombre del Puesto	MEDICO CIRUJANO																			
Dependencia Jerárquica Lineal:	RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA																			
Dependencia Jerárquica funcional:	C.S I-3 HUAMBOCANCHA BAJA																			
Puesto que Supervisa:	NO APLICA																			
Plazas Vacantes	1																			
MISIÓN DEL PUESTO:																				
Brindar atención medica, enmarcada dentro de la salud individual y la salud pública, a través de actividades asistenciales, recuperativas y preventivas, bajo la modalidad de oferta fija o móvil, con la finalidad de coberturar, las atenciones de la población, de acuerdo a la cartera de servicios, de las IPRESS del primer nivel de atención, garantizando el acceso oportuno a los servicios de salud, en el marco del modelo de atención y organización de salud vigentes.																				
FUNCIONES DEL PUESTO																				
1	Realizar las atenciones de salud, en situaciones de urgencia o emergencias y referencia del paciente, de manera oportuna, según corresponda de acuerdo a la normatividad vigente y a la cartera de servicios del Establecimiento, con actitud proactiva y de iniciativa, en la solución de problemas.																			
2	Atención al paciente con calidad y calidez, evitando quejas de usuarios interno y externos a la IPRESS.																			
3	Realizar atención de emergencia, consulta externa u otra área, según la necesidad del servicio.																			
4	Gestionar la referencia del usuario, basandose en las normativas vigentes y de acuerdo a su nivel de complejidad ante los establecimientos de destino de referencia, según los criterios y flujos establecidos.																			
5	Trasladarse con la referencia a fin de brindar cuidados necesarios al paciente en estado critico (casos de diagnostico de prioridad I y II).																			
6	Registro de referencias y contrareferencias, en el sistema establecido (REFCON), y otros sistemas informaticos, establecidos por MINSA y DIRESA.																			
7	Registro de todas las prestaciones de salud en los diferentes formatos establecidos: historia clínica, HIS MINSA y FUA-SIS y otros formatos, según normativa vigente, uso adecuado de cartillas, garantizando la consistencia de información.																			
8	Participar en comités técnicos, actividades de capacitación e inducción en actividades de su área laboral.																			
9	Velar por la seguridad interna en salvaguarda de los documentos medicos legales, equipos y/o recursos asignados a la unidad funcional.																			
10	Propiciar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones en pro de la mejora del usuario																			
11	Realizar otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.																			
COORDINACIONES PRINCIPALES																				
Coordinaciones Internas:																				
Con el jefe de la IPRESS																				
Coordinaciones Externas																				
Según corresponda (IPRESS de mayor o menor capacidad resolutive, Dirección Regional de Salud Cajamarca y Red Integrada de Salud Cajamarca), previo conocimiento y/o autorización del jefe inmediato , de ser necesario.																				
FORMACIÓN ACADÉMICA																				
A.) Nivel Educativo																				
<table><thead><tr><th></th><th>Incompleta</th><th>Completa</th></tr></thead><tbody><tr><td>☐ Primaria</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐ Secundaria</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐ Técnica Básica</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐ Técnica Superior</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>☒ Universitario</td><td>☐</td><td>☒</td></tr></tbody></table>				Incompleta	Completa	☐ Primaria	☐	☐	☐ Secundaria	☐	☐	☐ Técnica Básica	☐	☐	☐ Técnica Superior	☐	☐	☒ Universitario	☐	☒
	Incompleta	Completa																		
☐ Primaria	☐	☐																		
☐ Secundaria	☐	☐																		
☐ Técnica Básica	☐	☐																		
☐ Técnica Superior	☐	☐																		
☒ Universitario	☐	☒																		
B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto																				
<table><tbody><tr><td>☐ Egresado(a)</td><td rowspan="2">MEDICO CIRUJANO</td></tr><tr><td>☐ Bachiller</td></tr><tr><td>☒ Título/ Licenciatura</td><td></td></tr><tr><td>☐ Maestría</td><td></td></tr><tr><td>☐ Egresado ☐ Titulado</td><td></td></tr><tr><td>☐ Doctorado</td><td></td></tr><tr><td>☐ Egresado ☐ Titulado</td><td></td></tr></tbody></table>			☐ Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura		☐ Maestría		☐ Egresado ☐ Titulado		☐ Doctorado		☐ Egresado ☐ Titulado						
☐ Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO																			
☐ Bachiller																				
☒ Título/ Licenciatura																				
☐ Maestría																				
☐ Egresado ☐ Titulado																				
☐ Doctorado																				
☐ Egresado ☐ Titulado																				
C.) ¿Se requiere Colegiatura?																				
<table><tbody><tr><td>☒ Sí</td><td>☐ No</td></tr><tr><td colspan="2">¿Requiere habilitación profesional?</td></tr><tr><td>☒ Sí</td><td>☐ No</td></tr><tr><td colspan="2">¿Requiere Registro Nacional de Especialista?</td></tr><tr><td>☐ Sí</td><td>☒ No</td></tr></tbody></table>			☒ Sí	☐ No	¿Requiere habilitación profesional?		☒ Sí	☐ No	¿Requiere Registro Nacional de Especialista?		☐ Sí	☒ No								
☒ Sí	☐ No																			
¿Requiere habilitación profesional?																				
☒ Sí	☐ No																			
¿Requiere Registro Nacional de Especialista?																				
☐ Sí	☒ No																			

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora) :

Modelo de cuidado integral de Salud y lectura de Ecografía.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso debe tener no menos de 48 horas de capacitación, los diplomados y los programas de especialización deben tener no menos de 90 horas.

indique los cursos y/o programas de especializacion requerida

* Curso y/o Diplomado urgencias y emergencias
 * Curso y/o Diplomado en reanimación cardiopulmonar básico.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		x							
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		x							
(Otros) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia laboral mínima de dos (02) años de experiencia general incluido SERUMS.

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
 Un (01) año de experiencia ejecutando labores relacionadas al perfil, incluido el SERUMS

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

☒ X	Sí, el puesto requiere experiencia en el sector público	☐	NO, el puesto no requiere experiencia en el sector público
---------------------------------------	---	--------------------------	--

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ TÉCNICO	☐ Auxiliar o Asistente	☒ x	☐ Profesional/ Analista	☐ Responsable	☐ Supervisor/ Coordinador	☐ Jefe de Área o Dpto.	☐ Gerente o Director
----------------------------------	---	---------------------------------------	--	--------------------------------------	--	---	---

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo, Actitud proactiva orientada a resultados, flexibilidad para adaptarse a los cambios, trabajo en equipo, vocación social y buen trato, Disposición de trabajo participativo con la población.

Comportamiento Ético, Comunicación efectiva, Mantener buenas relaciones humanas

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA

CONDICIONES	DETALLE:
LUGAR DE PRESTACIÓN:	De acuerdo al código que postula, Según el numeral V- REQUERIMIENTO DE PERSONAL A CONTRATAR, de las bases del concurso CAS N° 001-2026 - RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA.
DURACIÓN DE CONTRATO:	Según la condición que indica en el numeral XVI- PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL, de las bases del concurso CAS N° 001-01-2026 - RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	De acuerdo al código que postula, Según el numeral V- REQUERIMIENTO DE PERSONAL A CONTRATAR, de las bases del concurso CAS N° 001-2026 - RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA.
OTRAS CONDICIONES:	No tener impedimentos para contratar con el estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia. No estar inscrito en REDERECEI.